Praxisbericht

Deckblatt

- Schullogo an erster Stelle
- Vorname Zuname
- Klasse
- Foto vom Betrieb
- Name des Betriebes/der Betriebe (in welchem das Praktikum absolviert wurde)
- Angabe der genauen Praxiszeiten
- Deckblatt ohne Kopf- und Fußzeile

Layout der restlichen Seiten

- Seitenränder: Oben 2,5 cm, Unten 2 cm, Links 3 cm, Rechts 2,5 cm
- Schriftarten: die Serifen verwenden: Times New Roman, Georgia
- Schriftgröße: 12 pt, Blocksatz mit Silbentrennung
- Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
- Überschriften sollten sichtbar vom vorhergehenden als auch vom nachfolgenden Text abgehoben werden (größerer Schriftgrad und/oder Fettdruck – konstante Verwendung)
- Fortlaufende Seitennummerierung

Beilagen

Dienstzeugnisse
Lohn- und Gehaltsabrechnung
FEED-BACK-BOGEN für das Unternehmen
Kurzbericht Pflichtpraktikum